

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Юридический факультет
Кафедра административного и финансового права

УТВЕРЖДАЮ
проректор

_____ П.А. Машаров
«17» апреля 2025 г.
МП

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«ПРАВО И АУДИТ»

Укрупненная группа направлений подготовки	40.00.00Юриспруденция
Программа высшего образования	Программа магистратуры
Направление подготовки	40.04.01 Юриспруденция
Профиль образовательной программы	Административное, финансовое право и правовое обеспечение государственного управления
Квалификация	Магистр
Форма обучения	Очная, заочная

Рабочая программа может быть адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2025

Рабочая программа дисциплины «Право и аудит» для обучающихся по направлению подготовки 40.04.01Юриспруденция, профиль образовательной программы «Административное, финансовое право и правовое обеспечение государственного управления», составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 40.04.01Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 25 ноября 2020 г. № 1451, Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2025 года.

Разработчик:

доцент кафедры административного и финансового
права,
докт. юрид. наук

Е.М.Сынкова

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры административного и финансового права.
Протокол от 14.04.2025 г. № 10

Заведующий кафедрой

Е.М.Сынкова

СОГЛАСОВАНО:

Декан юридического факультета

Н.В.Асеева

16.04.2025 г.

Учебно-методическая комиссия юридического
факультета.

Протокол от 15.04.2025 г. № 3

Председатель

Э.Е.Манивлец

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
доктор юрид. наук, проф.

Е.М.Сынкова

16.04.2025 г.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

дисциплины программы магистратура: Административно-правовые акты, Актуальные проблемы административного права.

Дисциплины, практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Производственная практика: преддипломная практика (обязательная), Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена, Выполнение и защита магистерской диссертации.

ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	40.04.01. Юриспруденция
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.В ДВ.2.2 Право и аудит
Часть образовательной программы	Вариативная часть: дисциплины по выбору
Количество зачетных единиц/ всего часов	4 /144

Распределение часов по формам и периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	2	13	–	26	105	144	экзамен
Заочная	2	4	2	–	4	138	144	экзамен

ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Получение студентами углубленных знаний и научных представлений о природе и механизме привлечения к административной ответственности, изучение современного состояния и проблемных вопросов института административной ответственности, а также выработка умения применять теоретические знания, нормативно- правовые акты при рассмотрении и решении конкретных вопросов в правоприменительной деятельности.

КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Компетенции	Индикаторы	Результаты обучения
ПК-1 Способен разрабатывать нормативные правовые акты	ПК.1.1 Понимает принципы разработки нормативных актов в сфере аудита	ПК-1.1.1. Знает принципы разработки нормативных актов в сфере аудита ПК-6.1.2. Умеет выбирать и использовать методы обеспечения законности при проведении аудита.
ПК-5 Способен уважать честь и	ПК-5.1 Способен уважать честь и	ПК-5.1.1. Знает принципы защиты прав и свобод человека и гражданина при осуществлении аудита

достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина	достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина при осуществлении аудита	ПК-5.1.2. Умеет выбирать и использовать методы обеспечения защищать права и свобод человека и гражданина, уважать честь и достоинство личности при осуществлении аудита
--	---	---

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1. Введение в Аудит	Сущность аудита и аудиторской деятельности. Цели, задачи и принципы аудита. Права и обязанности аудитора.
Тема 2. Становление и развитие аудита в зарубежных странах, России и Украине	История а становления аудита в зарубежных странах. Становление и развитие аудита в России.
Тема 3. Регулирование аудиторской деятельности в России на современном этапе	Государственное регулирование аудиторской деятельности в России. Источники правового регулирования аудиторской деятельности. Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности. Саморегулирование аудиторской деятельности.
Тема 4. Понятие и сущность аудита и аудиторской Деятельности	Понятие и сущность аудита. Понятие аудита. Пользователи информации финансовой (бухгалтерской) отчетности. Теории аудита и подходы к аудиту. Основные элементы современной теории аудита. Аудит как вид финансового контроля. Понятие и сущность аудиторской деятельности
Тема 5. Правовое положение субъектов аудита и аудиторской деятельности	Правовой статус аудиторов. Квалификационный аттестат аудиторов. Членство в саморегулируемой организации аудиторов. Правовое положение индивидуальных аудиторов. Правовое положение аудиторских организаций. Аудиторское заключение. Ответственность индивидуальных аудиторов и аудиторских организаций
Тема 6. Начальная стадия аудиторской проверки	Согласование условий проведения аудита, оценка стоимости аудиторских услуг. Аудиторский риск. Изучение и оценка систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля в ходе аудита.
Тема 7. Общие методические подходы к	Аудиторская выборка. Контроль качества

аудиторской проверке	работы аудиторов. Аудиторские доказательства, процедуры и методы их получения. Аналитические процедуры, документирование аудита
----------------------	---

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Введение в аудит	2		4	14	20
Тема 2. Становление и развитие аудита в зарубежных странах, России и Украине	2		4	14	20
Тема 3. Регулирование аудиторской деятельности в России на современном этапе	2		4	14	20
Тема 4. Понятие и сущность аудита и аудиторской Деятельности	2		4	15	21
Тема 5. Правовое положение субъектов аудита и аудиторской деятельности	2		4	15	21
Тема 6. Начальная стадия аудиторской проверки	2		4	15	21
Тема 7. Общие методические подходы к аудиторской проверке	1		2	18	21
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	13		26	105	144

6.2. Форма обучения – заочная, курс – 2, семестр – 4

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Введение в аудит	2		2	18	22
Тема 2. Становление и развитие аудита в зарубежных странах, России и Украине			2	20	22
Тема 3. Регулирование аудиторской деятельности в России на современном этапе				20	20
Тема 4. Понятие и сущность аудита и аудиторской Деятельности				20	20
Тема 5. Правовое положение субъектов аудита и аудиторской деятельности				20	20

Тема 6. Начальная стадия аудиторской проверки				20	20
Тема 7. Общие методические подходы к аудиторской проверке				20	20
ИТОГО ПО КОМПОНЕНТУ ОПОП	2	–	4	138	144

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 Контрольные вопросы

1. Правовые основы аудиторской деятельности?
2. В чем заключается назначение стандартов аудита?
3. Как классифицируются стандарты аудита?
4. Что включает в себя понятие «аудит»?
5. Какие принципы положены в основу аудиторской деятельности?
6. Чем отличается аудит от других форм финансового контроля?
7. Какой аудит является обязательным?
8. Какой аудит является внутренним?
9. Какой аудит является внешним?
10. Имеет ли право заказчик самостоятельно выбирать аудиторскую организацию (аудитора)?
11. В каких случаях нельзя заключать договор на проведение аудита?
12. Права и обязанности аудитора. Какими нормативными документами они определяются?
13. В каких документах определены права и обязанности заказчика?
14. В чем заключается ответственность заказчика аудита?
15. В чем заключается ответственность аудиторов (аудиторских организаций)?
16. Кто определяет формы и методы проведения аудиторской проверки?
17. Возможно ли использование материалов другого аудитора и эксперта, каковы вызовы?
18. Может ли аудитор без согласия проверяемого субъекта разглашать о нем информацию?
19. Может ли аудитор заниматься: - производственной деятельностью? – торговой деятельностью? – коммерческой деятельностью? – посреднической деятельностью?
20. Какие виды услуг являются сопутствующими аудиту?
21. Куда согласно действующему законодательству относятся затраты на аудит?
22. Кто имеет право проводить аудит (быть аудитором)?
23. Кем осуществляется координация аудиторской деятельности?
24. Каковы функции палаты аудиторов?
25. Как проводится аттестация на право заниматься аудиторской деятельностью?
26. Каким органом выдается документ на право заниматься аудиторской деятельностью?
27. В чем заключается понятие общего риска, связанного с предприятием?
28. В чем заключается разница между общим риском, связанным с предприятием, и риском, связанным с условиями контракта?

7.2 Темы докладов (рефератов)

1. Что такое риск необнаружения, связанный с аудитом?
2. Какие принципы положены в основу аудиторской деятельности?
3. Какие критерии являются основными для оценки степени риска?
4. Что такое позиции проверки или области проверки?
5. Что такое внутренний риск?

6. Каким образом аудитор определяет факторы риска и как он распределяет их по определенным позициям проверки?
7. Каково значение рабочей документации?
8. Что представляет собой выборка в аудите?
9. Что такое репрезентативная выборка?
10. Какие методы выборок вы знаете?
11. В чем заключается риск ошибки выборки?
12. По каким признакам может осуществляться отбор элементов выборки?
13. Каковы критерии применения статистической или произвольной выборки?
14. В чем заключается сущность и цель применения произвольной выборки?
15. В чем заключается сущность и цель применения статистической выборки?
16. В каких случаях используется произвольная выборка?
17. В каких случаях используется статистическая выборка?
18. Что называется интервалом отклонения?
19. Что такое предел ошибки и каким он бывает?
20. Что показывает верхний предел ошибки и в каких случаях он применяется?
21. При осуществлении статистической выборки по количественным признакам, какие могут быть применены методы оценки?
22. В чем заключается метод оценки выборки в денежных единицах и когда применяется?
23. В каких случаях аудитор применяет метод простого сравнения?
24. В чем заключается метод оценки коэффициентов, в каких случаях он наиболее применим?
25. В чем заключается метод оценки на основе средней стоимости выборки, в каких случаях целесообразно его использовать?
26. В каких случаях проводится случайная выборка?
27. Как и для чего проводится систематический отбор?
28. Когда применяется выборка по вероятности относительно объема?
29. В каких случаях применяется бессистемный отбор, в чем его преимущество?
30. Как проводится и в каких случаях наиболее применим произвольный отбор?
31. Какие параметры измерения учитываются при выборке, используемой для выявления ошибок?
32. Что называется ожидаемой ошибкой?
33. Что называется допустимой ошибкой?
34. Что такое требуемая точность?
35. Для чего необходимо планирование аудита?
36. Каковы цели планирования аудита?
37. Какие документы клиента планируется проверить и почему?
38. Какую цель преследует аудитор, детально изучая систему бухгалтерского учета клиента?
39. Какие методы аудитор использует при изучении системы бухгалтерского учета клиента?

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний, обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 2

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	39
	Самостоятельная работа	10
	Контрольные работы по практике	6
	Контрольная работа по теоретическому материалу	5
ИТОГО		60
Экзамен		40
Общий итог за семестр		100

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - зачёт проводится в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;
 - в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Освоение дисциплины «Право и аудит» предполагает использование следующего материально-технического обеспечения: Учебная аудитория для проведения практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 301: г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Комплект учебной мебели на 52 посадочных мест, комплект рабочего места преподавателя, меловая доска, мультимедийная доска, 1 мультимедийный проектор, 1 ноутбук. Набор мультимедийных дидактических средств для образовательных организаций общего и высшего образования (разработки преподавателей).

Учебная лаборатория электронной информации. Используется для организации и проведения самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 224: г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Комплект учебной мебели на 32 посадочных места, комплект рабочего места преподавателя, мультимедийная доска, компьютер в комплекте (10 шт), 2 мультимедийных проектора.

Читальный зал №7 юридического факультета. Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд. № 101: г. Донецк, пр. Ватутина, 1а). Комплект учебной мебели на 6 посадочных мест, компьютер в комплекте (2шт).

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

Основная литература

1. Аудит : учебник для бакалавров / Т. М. Рогуленко [и др.] : под ред. Т. М. Рогуленко. — 5-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2015. — 541 с. — Серия : Бакалавр. Базовый курс
2. Сынова Е.М. Учебно-методическое пособие по дисциплине «Право и аудит». — Донецк: ДонГУ. 2025.—100.
3. Правовое регулирование контрольной деятельности в сфере экономики : учебник для вузов / под редакцией Е. М. Ашмаринной ; ответственный редактор В. В. Ершов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 303 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19180-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560066> (дата обращения: 06.02.2025).

Дополнительная литература

1. Аудит. Практикум. - М.: Юнити-Дана, 2016. - 608 с.
2. Бычкова, С. М. Аудиторская деятельность. Теория и практика / С.М. Бычкова. - М.: Лань, 2016. - 320 с.
3. Василевич, И. П. Сборник задач по аудиту / И.П. Василевич, Е.И. Ширкина. - М.: Финансы и статистика, 2017. - 312 с.
4. Все о качестве. Зарубежный опыт. Выпуск 54. Теория Кано о привлекательном качестве. Стандарты ИСО 14064 на парниковые газы. - М.: НТК "Трек", 2017. - 341 с.
5. Галузина, С. М. Международный учет и аудит / С.М. Галузина, Т.Ф. Пупшис. - М.: Питер, 2015. - 272 с.
6. Герасимова, Л. Н. Профессиональные ценности и этика бухгалтеров и аудиторов. Учебник / Л.Н. Герасимова. - М.: Юрайт, 2016. - 320 с.
7. Грачева, Мария Внутренний контроль и аудит в органах государственного управления развитых стран: моногр. / Мария Грачева. - М.: LAP Lambert Academic Publishing, 2016. - 116 с.
8. Аветисян А. С. Аудит в схемах. Учебное пособие. – М.: Проспект, 2021. – 96 с.
9. Андреева Л. В., Бодрова Т. В. Учет, анализ и аудит показателей, обеспечивающих экономическую безопасность хозяйствующих субъектов. Учебное пособие. – М.: Дашков и Ко, 2020. — 102 с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

1. **Национальная электронная библиотека (НЭБ):** федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU:** научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека **«КиберЛенинка»:** сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система **«Лань»:** [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт:** электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ:** сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ:** раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)

3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений)

4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).